## एटीएम शिकायत प्रपत्र

	सेवा में : शाखा प्रबंधक	
	बैंक का नाम*	
	शाखा का नाम*	
	शहर का नाम	
1	ग्राहक संबंधी सूचना	
	ग्राहक का नाम	:
	खाता संख्या	;
	डेबिट कार्ड/ एटीएम कार्ड सं.	·
2	एटीएम संबंधी सूचना	
	एटीएम आईडी/ स्थान, (यदि आईडी उपलब्ध नहीं है तो )	:
	(एटीएम आईडी एटीएम रसीद पर मुद्रित होगी)	
	एटीएम बैंक का नाम	:
3	शिकायतों की प्रकृति	
	क) नकद आहरण संबंधी शिकायत	
	आहरण हेतु अपेक्षित राशि	: <del>*</del>
	एटीएम से वास्तव में संवितरित राशि	: <del>र</del> .
	खाते से नामे की गई राशि	: रु.
	लेनदेन की तारीख	: (माह/तारीख/वर्ष)
	लेनदेन का समय	:
	ख) एटीएम द्वारा प्रग्रहीत कार्ड : (कृपया ब्योरे दें)	
	ग) अन्य शिकायतें :	
	भ) अप्य सिमामस .	
	दिनांक :	हस्ताक्षर
		संपर्क दूरभाष/ मोबाइल सं
		Ψ, /

\*(बैंक शाखा का नाम जहाँ कार्डधारक का खाता है जिसे एटीएम कार्ड से लिंक किया गया है)

## नकद की गैर/ अल्प प्राप्ति संबंधी शिकायतें दर्ज करने हेतु महत्वपूर्ण टिप्पणी :

- 1. कापींक कार्डधारक कार्पोरेशन बैंक की किसी भी शाखा में शिकायत दर्ज कर सकते हैं।
- 2. अन्य बैंक के कार्डधारकों को चाहिए कि मात्र अपने कार्ड जारीकर्ता बैंक में शिकायत दर्ज करें।



## **ATM COMPLAINT FORM**

	To The Branch Manager	
	Bank Name*	
	Branch Name*	
	Name of the City	
1	Customer Information Name of the Customer Account Number Debit Card/ATM Card No.	
2	ATM Information ATM ID/Location, if ID is not available (ATM ID will be printed on ATM receipt) Name of ATM Bank	:
3	Nature of Complaints  A) Complaint Relating to Cash Withdraw Amount requested for Withdrawal Amount Actually Disbursed at ATM Amount Debited to the Account Date of Transaction Time of Transaction  B) Card Captured by ATM: (Please give C) Other Complaints:	: Rs. : Rs. : (MM/DD/YY) :
	Date:	Signature  Contact Tel./Mobile No

## Important Note for Lodging Complaints regarding Non/Short Receipt of Cash:

- 1. CorpBank cardholders can lodge the complaint at any branch of Corporation Bank.
- 2. Other Bank cardholders have to lodge the complaint with their card issuing bank only.



<sup>\*(</sup>Name of the Bank Branch where cardholder account is maintained which is linked to ATM card)